

CHECKLISTE NEXT STEPS

Nimm diese Checkliste zur Hand, für deine To Do's zwischen deiner Garten-Anmeldung bis zum CREA!

- Garten mit Gruppengrösse «S, M, L, XL» auf www.creameeeting.ch/gartenstarten angemeldet

Gleich nach der Anmeldung

- Ca. 1 Woche nach deiner Anmeldung wirst du von Lisa Curiger oder Simon Frey telefonisch kontaktiert
- Informiere deinen Pastor/die Gemeindeleitung über deine Teilnahme am CREA!
- Prüfen, ob Zusammenarbeit mit einer oder mehreren Gemeinden Sinn macht (Allianz, BESJ-Region, Godi-Vernetzung) -> Bleibe in Kontakt mit anderen Gruppenleiter/innen deiner Region
- Standortsuche entsprechend erwarteter Gruppengrösse à Checkliste «Gartensuche»
- Anmeldeverfahren für eigene Teilnehmende entwickeln (via Whatsapp oder z.B. forms.google.com (CREA! Check-in folgt am CREA!-Freitag)
 - Einverständnis der Eltern (falls unter 18 J.)
 - Anmeldeschluss für Teilnehmende festlegen und kommunizieren
- Brauchst du weitere Leute, die dir bei der Organisation helfen?
 - Gesamtleitung (Übersicht, Koordination)
 - Administration (Kommunikation, Teilnehmerliste, Teilnehmerbeiträge, Geld verwalten)
 - Logistik (Standort, Räume, Unterkunft, Reinigung)
 - Küche (Menüplan, Einkauf)
 - Programmgestaltung (Freizeit, Zeitlicher Ablauf Wochenende)
 - Technik (Sound, Beamer, Bildschirm)
 - Sanität (Schutzkonzept, Erste Hilfe, Notfälle)
 - Unterstützung Gebet

Tipp: Stell dir je nach Garten-Grösse ein Team zusammen und teile die verschiedenen Bereiche auf

Ab Anfang April

- Werbung machen (Flyer, Whatsapp, Gottesdienst, Jugendtreff, Instagram, Facebook, usw) - Werbematerial findest du auf creameeeting.ch
- Eingehende Teilnehmer-Anmeldungen erfassen (inkl. Notfallkontakte der Teilnehmenden)
- Wenn gewünscht: Gruppenchat mit allen Teilnehmenden erstellen für Informationen
- Kontakt halten mit Garten/Land-Besitzer
- Kantonale Bestimmungen bzgl. Waldküche/Feuerstelle abklären
- Brauchst du zusätzliches Material, das zu mieten/kaufen/organisieren ist?
 - Grill
 - Zelte
 - Sanitäre Anlage (WC-Wagen?)
 - Desinfektionsmittel/Masken?
 - Sanitätskoffer

Ab Anfang Mai

- Im Mai wirst du telefonisch von Lisa Curiger oder Simon Frey kontaktiert (Hier sollte schon eine genauere Anzahl der Teilnehmenden klar sein)
- Teilnehmer informieren à Vorlage Teilnehmerbrief
- Menüplan/Einkaufslisten erstellen



- Wochenendplan erstellen à Vorlage Wochenendplan
- Braucht es einen Ämtliplan?
- Liste mit Notfallnummern und wichtigen Kontakten erstellen
 - Schutzkonzept erarbeiten
 - Schlechtwetterprogramm planen

Anfang Juni

- Letzte Absprachen mit Garten/Land-Besitzer
- Nahrungsmittel einkaufen
- Schutzkonzept überprüfen mit aktuellen Bestimmungen (Einkaufen von Hygiene- und Schutzartikel)

Aufbauwoche (CREA!-Start 18. Juni 21)

- Aufbau deines Gartens / eurer Gärten
- Schutzkonzept bereit halten
- Infrastruktur (Strom, Beamer/Screen, WLAN) testen
- Nationaler Check-in (Auf dieser Grundlage senden wir dir dann die Rechnung für die Teilnahme am CREA!, genauere Infos folgen)
 - Teilnehmerbeiträge einfordern (Bar, Twint, Rechnung?)
- Start!